



WYKAZ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU KREDYTOWEGO

DOKUMENTY DOTYCZĄCE TWOJEJ OSOBY ORAZ WSPÓLKREDYTOBIORCÓW

- Dowód osobisty
- Książeczka wojskowa (jeśli jesteś mężczyzną i nie skończyłeś 28 lat)
- Dokument potwierdzający rozdzielną własność majątkową, orzeczenie o separacji, rozwodzie (jeśli dotyczy)

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE ZDOLNOŚĆ KREDYTOWĄ

· ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

- Zaświadczenie od pracodawcy zawierające informację o okresie zatrudnienia i wysokości dochodów
- Jeśli umowa jest zawarta na czas określony – bank może poprosić o promesę dalszego zatrudnienia od obecnego pracodawcy
- Wyciąg z rachunku za ostatnie 3/6 miesięcy

· ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O DZIEŁO/UMOWY ZLECENIE

- Umowy zlecenia/o dzieło za ostatnie 6/12 miesięcy
- Wystawione rachunki za ostatnie 6/12 miesięcy lub zaświadczenie od pracodawcy
- Deklaracja podatkowa PIT za rok ubiegły (jeśli był składany)

· ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ POZA GRANICAMI KRAJU

- Zaświadczenie od pracodawcy zawierające informację o okresie zatrudnienia i wysokości dochodów
- Historia operacji na rachunku bankowym, na który przekazywane są dochody klienta za ostatnie 6 miesięcy, tłumaczona na język polski przez tłumacza przysięgłego

- Kontrakty / umowy zawierane z pracodawcą, o ile zawierają jednoznaczną informację o wysokości dochodu i okresie zatrudnienia (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem; tłumaczona na język polski przez tłumacza przysięgłego);
- Miesięczne naliczenia należnego wynagrodzenia z miesięcy bieżącego roku (payment sleep)
- Raport kredytowy (Experian, Schuffa, itp.)

• **DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA**

- Zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej lub odpis z KRS
- Decyzja o nadaniu numerów NIP i REGON
- Zaświadczenie z US o niezaleganiu z podatkami
- Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu ze składkami ZUS

• **KSIĘGA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW**

- Deklaracja podatkowa za rok ubiegły potwierdzona przez US lub, jeśli dokument był składany w formie elektronicznej - kopia potwierdzona przez Klienta za zgodność z oryginałem złożonym w US
- Kopia Książki Przychodów i Rozchodów dotycząca zestawienia sprzedaży i kosztów za miesiące bieżącego roku w formie podsumowania poszczególnych miesięcy (lub narastająco) oraz pełnego zestawienia za miesiące bieżącego roku.
- Historia rachunku firmowego za ostatnie 3/6 miesięcy lub opinia bankowa lub oświadczenie wnioskodawcy o braku rachunku firmowego

• **RYCZAŁT**

- Deklaracja roczna PIT-28 za rok ubiegły potwierdzona przez US lub ☐ kopia potwierdzona, na każdej stronie przez klienta za zgodność z oryginałem złożonym w US
lub ☐ zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o osiągniętym dochodzie w roku ubiegłym (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
- Historia rachunku firmowego za ostatnie 3/6 miesięcy lub opinia bankowa lub oświadczenie wnioskodawcy o braku rachunku firmowego
- Dowody wpłat podatku za wszystkie miesiące roku bieżącego

KARTA PODATKOWA

- Decyzja wydana przez Urząd Skarbowy (US) o ustaleniu na dany rok podatkowy wysokości podatku dochodowego w formie karty podatkowej

- Historia rachunku firmowego za ostatnie 3/6 miesięcy lub opinia bankowa lub oświadczenie wnioskodawcy o braku rachunku firmowego

WYNAJEM NIERUCHOMOŚCI

- Umowy najmu
- Dokument potwierdzający prawo do Nieruchomości , np.
 - ☐ Odpis z Księgi Wieczystej (ważny 60 dni; kopia, oryginał do wglądu)
 - lub ☐ zaświadczenie ze spółdzielni określające prawo do Nieruchomości
- Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (US) o wysokości dochodów za ubiegły rok (oryginał) lub ☐ roczna deklaracja podatkowa (kopia potwierdzona przez US)
- Historia operacji na rachunku bankowym za rok bieżący
- Zaświadczenie z US o niezaleganiu z podatkami

EMERYTURA / RENTA

- Decyzja i przyznaniu emerytury / renty
- Ostatnia decyzja o waloryzacji emerytury/ renty
- Ostatni odcinek emerytury/ renty lub wyciąg z rachunku bankowego potwierdzającego wpływ świadczenia.
- Wyciąg z rachunku bankowego za ostatnie 3/6 miesięcy

DOKUMENTY DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI

• ZAKUP NIERUCHOMOŚCI NA RYNKU PIERWOTNYM

- Umowa pomiędzy Wnioskodawcą a Inwestorem Zastępczym o wybudowanie i sprzedaż lokalu mieszkalnego lub domu
- Dokument określający status prawny Inwestora Zastępczego (kopia potwierdzona przez IZ) np.:
 - ☐ Umowa Spółki (jeżeli jest)
 - ☐ odpis z KRS (ważny 3 miesiące; kopia potwierdzona przez IZ),
 - lub ☐ Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (kopia potwierdzona przez IZ)
 - Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z KRS
- Pełnomocnictwo dla osób sygnujących dokumenty (jeśli nie są one wymienione w KRS Inwestora Zastępczego)

- Oświadczenie Inwestora Zastępczego
- Odpis z Księgi Wieczystej – aktualny 30 dni
- Zaświadczenie o bez-ciężarowym wyodrębnieniu lokalu (jeżeli w Księdze Wieczystej jest obciążona hipoteka; kopia potwierdzona przez IZ).
- Prawomocne pozwolenie na budowę wydane przez właściwy organ nadzoru architektoniczno-budowlanego z klauzulą ostateczności (kopia potwierdzona przez IZ)
- Wypis z rejestru gruntów oraz odbitka z mapy ewidencyjnej – ważny 3 miesiące
- Operat szacunkowy - wycena nieruchomości wykonana przez rzeczoznawcę majątkowego z listy akceptowanych przez bank. Wycena powinna być wykonana podejściem porównawczym i zawierać aktualną wartość nieruchomości

• **ZAKUP NIERUCHOMOŚCI NA RYNKU WTÓRNYM**

- Umowa przedwstępna kupna-sprzedaży
- Odpis z Księgi Wieczystej – aktualny 30 dni
- Wypis z rejestru gruntów oraz odbitka z mapy ewidencyjnej – ważny 3 miesiące
- Zaświadczenie ze spółdzielni mieszkaniowej o stanie zadłużenia z tytułu opłat eksploatacyjnych na przedmiotowym ograniczonym prawie rzeczowym (o ile jest potrzeba), lub jeśli nie ma KW
- Zaświadczenie ze spółdzielni mieszkaniowej potwierdzające aktualny stan prawny spółdzielczego prawa do lokalu / domu jednorodzinnego:
 - prawo do spółdzielczego prawa rzeczowego
 - informacje o braku istnienia księgi wieczystej oraz możliwości jej założenia,
 - informacja o stanie zadłużenia z tytułu opłat eksploatacyjnych
 lub
 - ☐ oświadczenie spółdzielni mieszkaniowej
 - określające warunki przekształcenia lokatorskiego spółdzielczego prawa do lokalu / domu jednorodzinnego w prawo odrębnej własności
 - o stanie zadłużenia z tytułu opłat eksploatacyjnych
- Operat szacunkowy - wycena nieruchomości wykonana przez rzeczoznawcę majątkowego z listy akceptowanych przez bank. Wycena powinna być wykonana podejściem porównawczym i zawierać aktualną wartość nieruchomości

- **ZAKUP DZIAŁKI**

Umowa przedwstępna kupna-sprzedaży

- Odpis z Księgi Wieczystej – aktualny 30 dni
- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (kopia, oryginał do wglądu)
lub □ studium uwarunkowań i kierunków przestrzennego zagospodarowania terenu (kopia, oryginał do wglądu)
lub □ decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (kopia, oryginał do wglądu)
lub □ pozwolenie na budowę – jeśli przedmiotem kredytowania jest Budowlana Działka Gruntu (kopia, oryginał do wglądu)
- Wypis z rejestru gruntów oraz odbitka z mapy ewidencyjnej – ważny 3 miesiące
- Operat szacunkowy - wycena nieruchomości wykonana przez rzeczoznawcę majątkowego z listy akceptowanych przez bank. Wycena powinna być wykonana podejściem porównawczym i zawierać aktualną wartość nieruchomości

BUDOWA DOMU SYSTEMEM GOSPODARCZYM

- Odpis z Księgi Wieczystej – aktualny 30 dni
- Prawomocne pozwolenie na budowę wydane przez właściwy organ nadzoru architektoniczno-budowlanego z klauzulą ostateczności
- Wypis z rejestru gruntów oraz odbitka z mapy ewidencyjnej – ważny 3 miesiące
- Kosztorys budowlany
- Dziennik Budowy z wpisanym kierownikiem budowy
- Dokumentacja projektowa inwestycji zawierająca pieczęcie właściwego urzędu przyjmującego dokumentację
- Akt notarialny umowy kupna-sprzedaży Budowlanej Działki Gruntu,
- Operat szacunkowy - wycena nieruchomości wykonana przez rzeczoznawcę majątkowego z listy akceptowanych przez bank. Wycena powinna być wykonana podejściem porównawczym i zawierać aktualną wartość nieruchomości.

POMAGAMY SKOMPLETOWAĆ DOKUMENTY!!!

z KREDYTem ZA PAN BRAT